

к приказу директора ООО «Профи-Лаб»

Звонаревой Е.И.

№ 31 от « 13 » 2026 г.



Положение об антикоррупционной политике ООО «Профи-Лаб»

Настоящее Положение об антикоррупционной политике ООО «Профи-Лаб» (далее — Медицинская организация) разработано в соответствии с частью 1 статьи 204, частью 1 статьи 290 Уголовного кодекса Российской Федерации, частями 1, 2 статьи 10, статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ), статьи 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 323-ФЗ), Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее - Закон № 14-ФЗ), Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными 08.11.2013 г. Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Ответственным за реализацию антикоррупционной политики в Медицинской организации, проведение антикоррупционных мероприятий, включая контроль, профилактику коррупционных и иных правонарушений является уполномоченное лицо по антикоррупционной политике Медицинской организации (далее - Уполномоченное лицо, Уполномоченный), назначаемое приказом руководителя.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика Медицинской организации представляет собой комплекс мер, принципов, мероприятий и процедур, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2. Антикоррупционная политика Медицинской организации направлена на реализацию следующих мер:

- определение должностного лица (уполномоченного), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику настоящей политики, направленной на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников Медицинской организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

1.3. Используемые понятия и определения.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Закона № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность медицинской организации в целом и Уполномоченного лица в частности в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона № 273-ФЗ) по:

- предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое юридическое лицо или физическое лицо (пациент), с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Получение взятки — получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ч. 1 ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в медицинской организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (ч. 1 ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми указанное лицо, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Коррупционное правонарушение — деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение коррупции - деятельность медицинской организации в соответствии с антикоррупционной политикой, направленная на выявление, ограничение либо

устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности Медицинской организации

2.1. Система мер противодействия коррупции в Медицинской организации основывается на следующих ключевых принципах:

- соответствие политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам;
- личного примера руководства;
- информированности и вовлеченности работников;
- соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- эффективности антикоррупционных процедур;
- ответственности и неотвратимости наказания;
- открытости;
- непрерывного контроля.

2.2. Настоящая политика распространяется на:

- работников Медицинской организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций;
- лиц, выполняющих для Медицинской организации работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

2.3. Работники Медицинской организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции обязаны:

- воздерживаться от совершения коррупционных правонарушений в интересах или от имени Медицинской организации, а также в личных интересах;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить коррупционное правонарушение;
- незамедлительно информировать Уполномоченного о:
 - случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
 - случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
 - возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Исходя из положений ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Медицинскую организацию, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим положением.

В случае закрепления указанных обязанностей работника в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

2.4. Перечень реализуемых Медицинской организацией антикоррупционных мероприятий:

нормативное обеспечение, которое включает разработку настоящего положения и Кодекса этики и служебного поведения работников;

регламентация:

- процедуры информирования работником Уполномоченного лица о случаях совершения коррупционных правонарушений, возникновении конфликта интересов;
- порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи» - электронной почты);
- порядка урегулирования конфликта интересов;

- поведения в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

- взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

включение в договоры при согласии контрагентов фразы «Сторона договора обязана своевременно проинформировать другую сторону договора о выявлении возможных коррупционных рисков и провести соответствующие проверки, подтверждая или опровергая наличие таких рисков»;

обучение и информирование работников, включая индивидуальное консультирование работников;

осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

3. Урегулирование конфликта интересов

3.1. Работники в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Медицинской организации - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Медицинская организация берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация подлежит тщательной проверке Уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Медицинской организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Медицинской организации;
- увольнение работника из Медицинской организации по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Медицинской

организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является Уполномоченный.

3.2. В случае возникновения конфликта интересов у медицинских работников в соответствии со ст. 75 закона № 323-ФЗ:

- медицинские работники обязаны в письменной форме проинформировать об этом руководителя Медицинской организации, в которой они работают;
- руководитель Медицинской организации в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом Комиссию Минздрава России по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности. Порядок работы Комиссии определен в приказе Минздрава России от 21.12.2012 № 1350н «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по урегулированию конфликта интересов при осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности»;
- непредставление соответствующей информации медицинским работником наказывается штрафом в соответствии со статьей 6.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Повторное непредставление или несвоевременное представление информации о конфликте интересов может повлечь дисквалификацию на срок до шести месяцев.

3.3. В Медицинской организации в соответствии с ч. 1 ст. 45 Закона № 14-ФЗ, применяются ограничения на совершение сделок, в которых имеется заинтересованность следующих лиц:

- члена совета директоров (наблюдательного совета) общества,
- лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа общества,
- члена коллегиального исполнительного органа общества,
- участника общества, имеющего совместно с его аффилированными лицами двадцать и более процентов голосов от общего числа голосов участников общества,
- лица, имеющего право давать обществу обязательные для него указания.

При этом под заинтересованностью понимается ситуация, при которой указанные лица, их супруги, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их аффилированные лица:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с обществом;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с обществом;
- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с обществом, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица;
- в иных случаях, определенных уставом общества.

В целях регулирования сделок с заинтересованностью на указанных лиц возлагается обязанность сообщать общему собранию участников общества информацию:

- о юридических лицах, в которых они, их супруги, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их аффилированные лица владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев);
- о юридических лицах, в которых они, их супруги, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их аффилированные лица занимают должности в органах управления;

- об известных им совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых они могут быть признаны заинтересованными.

Основным ограничением на совершение сделок с заинтересованностью является особый порядок их одобрения. Подробный порядок одобрения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, закреплен в ч. 3 ст. 45 Закона № 14-ФЗ.

4. Обучение работников

4.1. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции включает ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

5. Внутренний контроль

5.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

5.2. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в Медицинской организации, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроля документирования операций хозяйственной деятельности Медицинской организации;
- проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

5.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений:

составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

6. Ответственность работников

за несоблюдение требований антикоррупционной политики

6.1. Работники Медицинской организации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (ст. 13 Закона № 273-ФЗ).

7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации

7.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.